

ถ้าหากถูกขับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ สำนักยาและวัตถุเสพติด โทร. ๙๙๐๙๓
ที่ สธ ๐๖๒๒/ ๑๙๗๗ _____ วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ _____

เรียน เลขาธิการกรม

ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ ๐๖๐๑.๐๘/ว ๑๕๔๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
แจ้งให้หน่วยงานต่างๆ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จัดส่งให้ฝ่ายพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม นั้น
สำนักยาและวัตถุเสพติดได้ดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามที่
แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายสมศักดิ์ สุทธิพาณิชย์)

เลขาธิการชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักยาและวัตถุเสพติด

ร่าง
.....
.....
.....

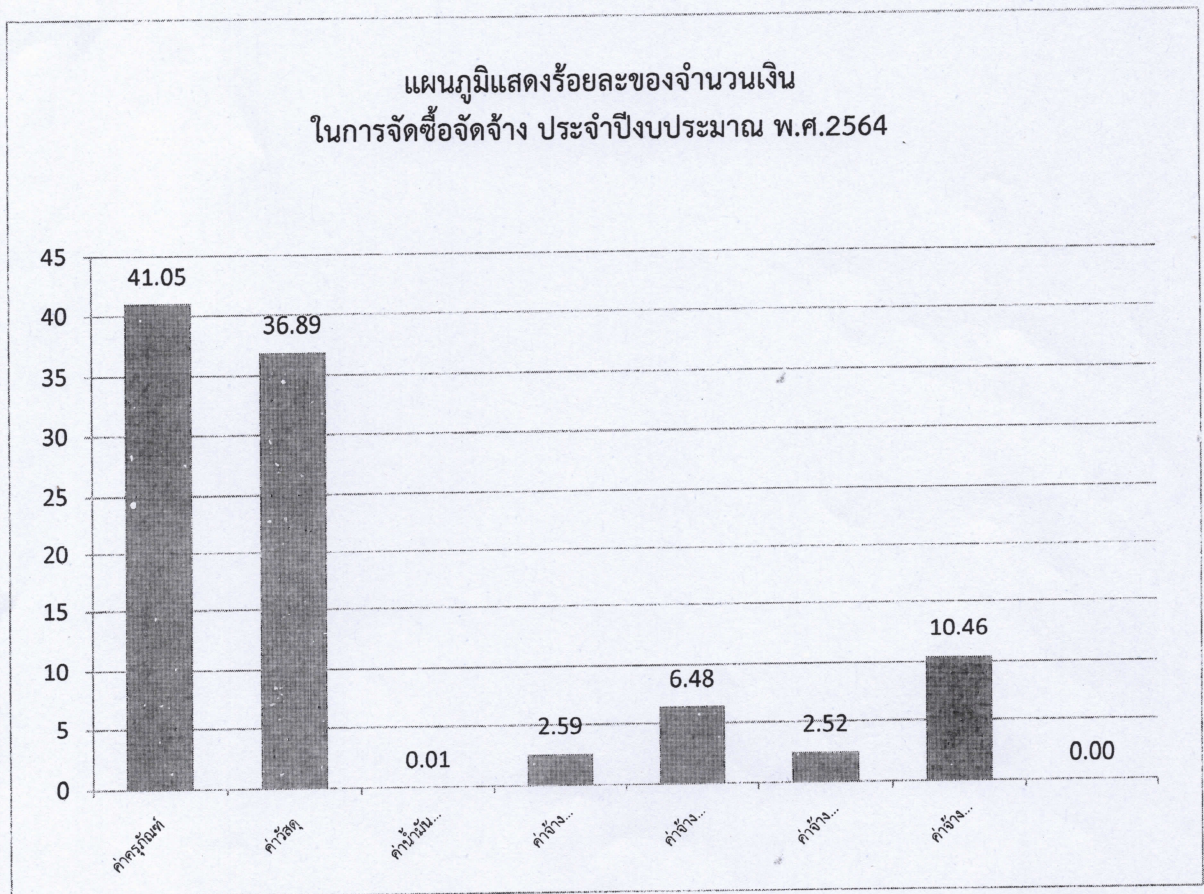
วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานและวัตถุประสงค์

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานและวัตถุประสงค์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๙๐ เรื่อง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๒,๗๔๑,๕๗๕.๖๓ บาท (เก้าสิบสองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาท-หกสิบสามสตางค์) ประกอบด้วย

๑. ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๒๔ เรื่อง	เป็นเงิน ๓๘,๐๖๓,๔๒๓.๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุ	จำนวน ๖๔๙ เรื่อง	เป็นเงิน ๓๔,๒๑๑,๕๖๕.๑๐ บาท
๓. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน ๔ เรื่อง	เป็นเงิน ๘,๑๓๘.๐๐ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน ๔๕ เรื่อง	เป็นเงิน ๒,๔๐๒,๐๓๕.๖๗ บาท
๕. ค่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน ๑๑๖ เรื่อง	เป็นเงิน ๖,๐๑๓,๗๐๔.๑๗ บาท
๖. ค่าจ้างสอบเทียบเครื่องมือ	จำนวน ๕๐ เรื่อง	เป็นเงิน ๒,๓๓๗,๗๐๙.๖๙ บาท
๗. ค่าจ้างพิมพ์หนังสือ	จำนวน ๒ เรื่อง	เป็นเงิน ๙,๗๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ตารางที่ ๑



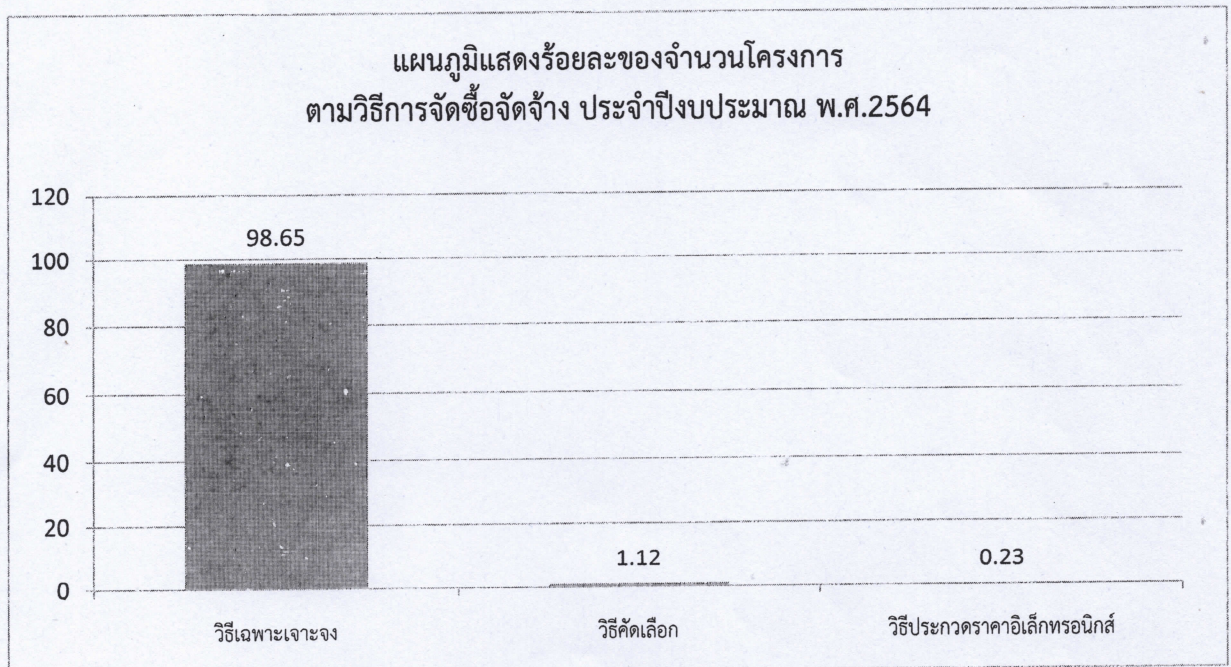
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักยาและวัตถุเสพติดได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยจำแนกโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและวงเงินได้ดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๗๘ เรื่อง เป็นเงิน ๔๒,๙๓๑,๓๕๕.๖๓ บาท
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๐ เรื่อง เป็นเงิน ๔๐,๑๐๕,๒๒๐.๐๐ บาท
๓. วิธีคัดเลือก จำนวน ๒ เรื่อง เป็นเงิน ๙,๗๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ตารางที่ ๒

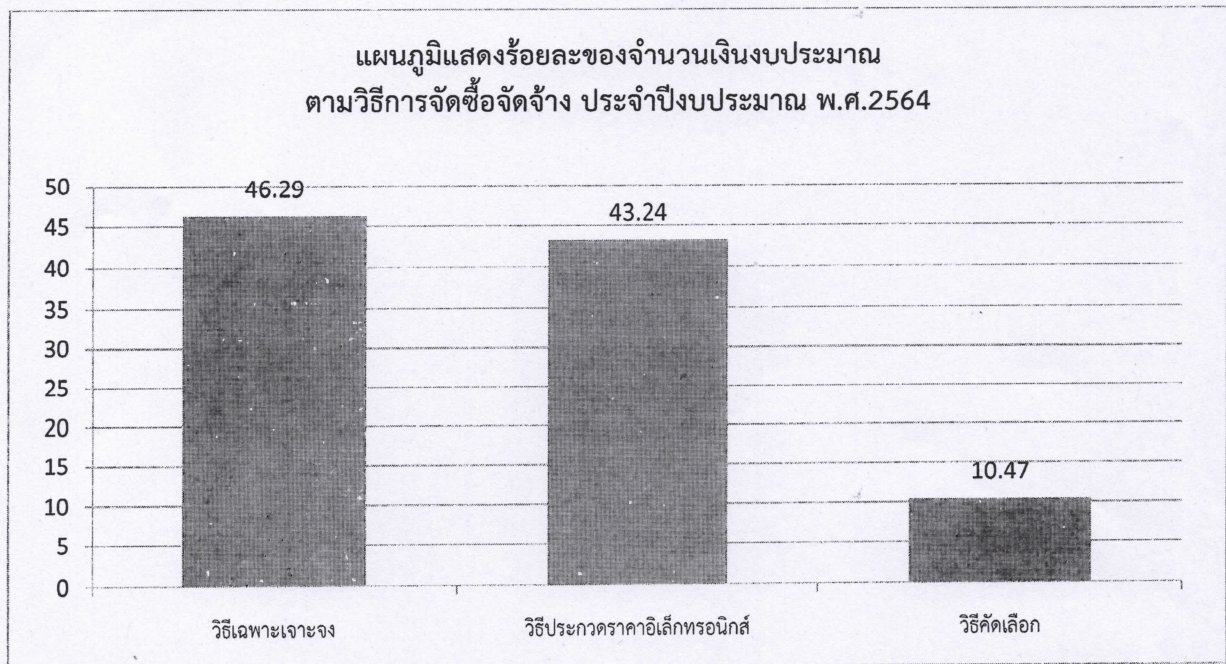
จำนวนรายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๘๙๐	๘๗๘	๒	๑๐



งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๙๒,๗๔๑,๕๗๕.๖๓ บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ ๔๒,๙๓๑,๓๕๕.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒๙ รองลงมาคือ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๑๐๕,๒๒๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๔ และวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน ๙,๗๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๗

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	วิธีคัดเลือก
๙๒,๗๔๑,๕๗๕.๖๓	๔๒,๙๓๑,๓๕๕.๖๓	๔๐,๑๐๕,๒๒๐.๐๐	๙,๗๐๕,๐๐๐.๐๐



ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มักพบความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลให้ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน ซึ่งวิเคราะห์ได้ดังนี้

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา
๓. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานล่าช้า ไม่ชัดเจน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
๔. คณะกรรมการขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบฯ ทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาไม่เป็นไปตามแผน

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักยาและวัตถุเสพติดได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ครบถ้วน
ทุกรายการ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานให้พร้อมและชัดเจน เมื่องบประมาณผ่านสภา สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที
๒. เร่งรัดผู้ขายหรือผู้รับจ้างให้ส่งมอบพัสดุหรืองานจ้างโดยเร็ว
๓. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวง หนังสือเวียนต่างๆ และข้อมูลข่าวสารที่ออกมาใหม่ เพื่อลดความผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง